

# ÅRSRAPPORT 2023

Idrættens Analyseinstitut



Juni 2024





# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Idrættens Analyseinstitut

## Revisionspåtegning på årsregnskab

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Idan - Idrættens Analyseinstitut for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne tilknyttet resultatopgørelsen, har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministe-



- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og til Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Åbyhøj, 18. juni 2024

### Dansk Revision Århus

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 26717671

Claus Guldborg Nyvold

registreret revisor

mne29387

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om instituttet

Idrættens Analyseinstitut  
Frederiksgade 78 B, 2.  
DK-8000 Aarhus C

CVR: 27 78 25 15

Telefon: 3266 1030

## Direktion

Troels Rasmussen

## Bestyrelse

Carl Holst  
Laila Ottesen  
Kenneth Thue Nielsen  
Tania Dethlefsen  
Søren Brixen  
Birgit S. Hansen

## Revisor

Dansk Revision Aarhus  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
(CVR-nummer 26 71 76 71)

## Bank

Lån & Spar



## Beretning

Årsregnskabet omfatter Idrættens Analyseinstituts (Idan) 18. fulde driftsår fra perioden 1. januar til 31. december 2023.

2023 var det 13. driftsår efter sammenlægningen af Idan og Play the Game til én organisation med virkning fra den 1. januar 2011. Play the Game fik på daværende tidspunkt et årligt driftstilskud på 1,5 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Samtidig var 2023 det ottende år, hvor Videntcenter for Folkeoplysning (Vifo) var en fuldt integreret del af instituttets virke og grundtilskud. Videntcenter for Folkeoplysning blev oprindeligt stiftet på en treårig bevilling på 3 x 2 mio. kr. fra Kulturministeriet for årene 2013-2015. Indsatsen og bevillingen vedrørende det brede folkeoplysende område i regi af instituttet blev i december 2014 gjort permanent af Folketinget som led i en revision af udlodningsloven.

Grundtilskuddet til instituttet fra 'Lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål' omfatter således med virkning fra 2016 samtlige instituttets aktiviteter i forhold til såvel idræt som det brede folkeoplysende område (Idan, Vifo og Play the Game).

2023 gav et driftsoverskud på 115.074 kr., hvilket er tilfredsstillende i forhold til årets gang.

Instituttet har dermed yderligere konsolideret egenkapitalen, som ved udgangen af 2023 er på 1.683.689 kr.

Instituttet modtog i 2022 et øremærket driftstilskud på 1.109.400 kr. til at styrke Danmarks stemme i governancearbejdet internationalt, hvor Play the Game er en vigtig stemme. Anvendelsen af midlerne er sket i henhold til en projektbeskrivelse for indsatsen, som er godkendt af Kulturministeriet. Disse midler blev anvendt i perioden 1. april 2022 til 31. maj 2023. Note 13 viser budget og anvendelsen af midlerne.

Instituttet modtog i 2023 yderligere et øremærket driftstilskud på 1.030.300 kr. til at understøtte Idan/Play the Games fortsatte arbejde for god forvaltning og bekæmpelse af korrupsion i internationale idrætsorganisationer. Disse midler anvendes i perioden 1. juni 2023 til 31. maj 2024. Note 14 viser budget og anvendelsen af midlerne i 2023.

Instituttet modtog et supplerende driftstilskud på 1.700.000 kr. i 2018. Tilskuddet blev ydet til udgifter i forbindelse med instituttets udflytning til Aarhus. Note 15 viser anvendelse af midlerne.

### Rammeaftale med Kulturministeriet

Instituttet har ikke haft en rammeaftale med Kulturministeriet med tilhørende resultatmål og operationelle mål for året 2023. Derfor afrapporteres der i aktivitetsrapporten i stedet på vores vedtægtsbestemte formål samt en række relevante nøgletal.

## Vedtægtsbestemt formål

Instituttets formål fremgår af § 3 i vedtægterne og lyder som følger:

Idrættens Analyseinstituts formål er at:

- skabe overblik over og indsigt i idræt og folkeoplysning nationalt og internationalt.
- analysere konsekvenser af og perspektiver ved politiske initiativer i forhold til idræt og folkeoplysning.
- initiere offentlig debat om centrale spørgsmål i forhold til folkeoplysning og dansk og international idrætspolitik.
- afholde den internationale Play the Game-konference for en dansk og international målgruppe af mediefolk, forskere og idrætsledere med passende mellemrum.
- udvikle Videncenter for Folkeoplysning med en selvstændig analyse- og formidlingsprofil.

I instituttets strategi er det vedtægtsbestemte formål oversat til følgende kerne:

### Vores mission

Med fokus på de samfundsvidenskabelige sider af idræt og folkeoplysning skal vi

- bidrage til overblik, ny viden og indsigt
- analysere konsekvenser af og vurdere perspektiver ved politiske og praktiske initiativer
- initiere og kvalificere debat.

### Vores vision

Med fokus på de samfundsvidenskabelige sider af idræt og folkeoplysning vil vi være en central videnskabsaktør, der producerer og bringer viden i spil samt bidrager konstruktivt til holdbare løsninger.

### Vores værdier

Faglighed: Vi baserer vores arbejde på ordentlighed, professionalisme og relevante metoder.

Relevans: Vi arbejder proaktivt med temaer og områder, som er væsentlige og betydningsfulde.

Uafhængighed: Vi arbejder uvildigt, selvstændigt og med integritet.

I strategiperioden 2023-2024 er aftalt følgende konkrete fokusområder

Strategiske mål	Konkrete fokusområder
Vi vil skabe ny viden og give relevante perspektiver	<u>Proaktiv projektudvikling</u> med afsæt i samfundsmæssig relevans og faglige styrkepositioner.
	<u>Metodeudvikling</u> med fokus på løbende faglig kvalificering, gode fælles projektmodeller og effektive arbejdsprocesser.
	<u>Tværfaglighed</u> med aktivering af interne kompetencer samt samarbejde med eksterne vidensmiljøer.

Vi vil være i spil	<u>Målrettet kommunikation</u> med afsæt i en gennemarbejdet kommunikationsplan med tydelige budskabsplatforme.
	<u>Stærke relationer</u> med afsæt i en netværksanalyse og efterfølgende plan for samspil.
	<u>Partnerskaber</u> med lang tidshorison og fokus på samfundets større og tværgående problemstillinger.

## Nøgletal

Instituttet har samlet en række nøgletal for vores arbejde i 2023.

Antal vidensprojekter: 25

Antal samarbejder: 4

Antal faglige oplæg: 61

Antal udgivelser: 27

Rækkevidde på sociale medier på instituttets primære kanaler (antal følgere pr. 22. april 2024):

X:

- Play the Game: 8.094

LinkedIn:

- Play the Game: 2.721
- Idan: 6.394
- Vifo: 1.395

De overordnede strategiske målsætninger for instituttets virke i henhold til instituttets mission og vision samt den underliggende strategi er i lighed med tidligere år blevet opfyldt og er i tilfredsstillende gænge.

Fagligt set har 2023 været tilfredsstillende i forhold til såvel formidling som forskning/analyse. Alle tre hovedområder – Idan, Vifo og Play the Game – har fagligt set præsteret fuldt tilfredsstillende.

## Aktivitetsoptdeling

Aktivitetsoptdelingen er med henvisning til driftstilskudsbekendtgørelsens § 12 indført i 2023-regnskabet på baggrund af en skønsomfordeling af løn- og personaleomkostningerne samt de faste omkostninger med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver fordelt på følgende hovedområder:

Aktivitet	2023	Budget 2023	2022
Analyse/forskning	59 pct.	51 pct.	53 pct.
Journalistik/formidling	25 pct.	25 pct.	27 pct.
Fælles/Administration	16 pct.	24 pct.	20 pct.

I 2023 er der en større forskel på fordelingsprocenten anvendt i budgettet og regnskabet. Den primære årsag hertil er, at der er flere analytikere ansat. Forskellen kommer til udtryk i de omkostninger, som fordeles i regnskabet: Rejser og repræsentation, administration, informationsomkostninger, IT-omkostninger og løn og pension m.m.

## Personale

Instituttet havde i løbet af 2023 i alt 20,6 årsværk inkl. studenterressourcer. Områdemæssigt fordelte medarbejderne sig i løbet af året skønsmæssigt med 3,3 tværgående årsværk (administration m.v.), 5,2 årsværk primært med formidlingsopgaver i bred forstand og 12,1 årsværk primært med analyse- og forskningsopgaver.

Kønsfordelingen blandt de ansatte var i 2023 15 mandlige medarbejdere og 14 kvindelige medarbejdere.

## Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen udgjordes i 2023 af Carl Holst, Søren Brixen, Birgit S. Hansen og Laila Ottesen (alle beskikkede for perioden 2023-2026) samt Kenneth Thue Nielsen og Tania Dethlefsen (begge beskikkede for perioden 2021-2024).

Bestyrelsens medlemmer modtager honorar som fastsat i beskikkelsesbrevene fra Kulturministeriet.

## Aktivitetsrapport for 2023

2023 har været kendetegnet ved vækst i instituttets analyse- og formidlingsaktiviteter samt vækst i medarbejderstaben. Det realiserede overskud på 115.074 kr. er lidt lavere end budgetteret, men stadig tilfredsstillende. Instituttets bestyrelse har i 2023 genvurderet instituttets egenkapitalbehov til 1,6 mio. kr., hvilket er sket med afsæt i en opdateret risikovurdering. Med konsolideringen af egenkapitalen på 1.683.689 kr. er egenkapitalbehovet indfriet, og den flerårige målsætning om at konsolidere instituttets egenkapital dermed gennemført.

Igen i 2023 har der været ledelsesmæssigt fokus på de økonomiske styringsmekanismer med løbende budgetopfølgning på bestyrelsesmøderne. Videre er der arbejdet med proaktiv projektudvikling og projektpipeline med henblik på at etablere og realisere en relevant og stærk projektportefølje, som gør det muligt at fastholde og udvide instituttets volumen og aktivitetsområde. Dette er lykkedes tilfredsstillende.

På idrætsområdet er gennemført en opfølgning på vores undersøgelser af coronakrisens effekt på danskernes idrætsvaner samt forberedt 2024-versionen af 'Danskernes motions-

og sportsvaner'. Der er indgået et flerårigt partnerskab med IFFD (Idræts- og Fritidsfaciliteter i Danmark) med ambition om at udvikle et stærkere data- og vidensbaseret grundlag for god kommunal forvaltning af idræts- og fritidsområdet. Hertil er gennemført en række kommunale undersøgelser af faciliteter, idrætsdeltagelse og fritidsstrategier, som lokalt er anvendt til at videreudvikle politikker og praksis. Flere evalueringsforløb med fokus på børn og unges idrætsdeltagelse er fortsat fra 2022, ligesom der er igangsat undersøgelsesforløb i samarbejde med Danmarks Idrætsforbund med fokus på børn, unge, trivsel og foreninger med særlige potentialer på dette område. Videre er der indgået en aftale med Anti Doping Danmark om igangsættelse af en undersøgelse af motionsdopings udbredelse i Danmark, ligesom udviklingen af Facilitetsdatabasen er fortsat. På eliteidrætsområdet der gennemført undersøgelser af Team Danmark atletes trivsel samt evalueret Team Danmark-aftaler i flere kommuner. Der er - på opdrag fra den svenske regering - igangsat en større undersøgelse af eliteidrættens position og udvikling i Sverige, hvilket efterfølgende giver mulighed for at trække perspektiver mellem de nordiske landes eliteidrætsarbejde. Undersøgelsen bygger videre på det arbejde, instituttet tidligere har gennemført i Finland. Arbejdet med betalingsvilje og værdi af eliteidrætssevents er endvidere fortsat, og et treårigt ph.d.-forløb nærmer sig nu sin afslutning, hvorefter et nyt undersøgelsesfelt kan konsolideres.

På folkeoplysningsområdet er der i samarbejde med KFUM-Spejderne og FDF gennemført en større undersøgelse af lederudvikling i værdibårne organisationer, ligesom arbejdet med efterskoleelevers frivillige engagement efter endt efterskoleophold er fortsat. I samarbejde med FFD er der igangsat en evaluering af højskolebevægelsens arbejde med bæredygtighed, og arbejdet med folkeoplysningens formidlingsformer er færdiggjort i regi af Frirummet. I København er der gennemført en større undersøgelse af aftenskolernes lokale- og facilitetssituation, som er et arbejde, der forventes at føre til yderligere undersøgelser i 2024. I nordisk regi er der igangsat to undersøgelser, hvor særligt den ene også fastholder fokus på aftenskolernes udvikling. I samarbejde med Kulturens Analyseinstitut er der igangsat en undersøgelse af amatørkulturens aktører og deltagere. Endelig har instituttet i september 2023 afviklet konferencen 'Folkelysningens rum og roller' med mere end 200 deltagere fra folkeoplysningsområdet og landets kommuner. Konferencen havde Dansk Folkeoplysnings Samråd, Dansk Ungdoms Fællesråd, Lokale og Anlægsfonden, EPAL og Faaborg-Midtfyn Kommune som partnere. I samarbejde med SDU er der desuden søgt midler hjem fra Tryk-fonden til et treårigt forskningsprojekt, der skal gennemføre en omfattende analyse af foreningslivets tilstand i Danmark.

På det internationale område er arbejdet med SAPIS (Strengthening Athlete Power in Sport) fortsat i 2023, og der er udgivet en final report med anbefalinger i efteråret 2023. I regi af den særlige good governance-bevilling er der arbejdet med projektet 'Clearing Sport', som har til hensigt at beskrive og forberede et grundlag for et internationalt agentur, der skal styrke integritet i sport og bekæmpe grænseoverskridende kriminalitet i sport som eksempelvis matchfixing. I forlængelse heraf er der brugt midler og kræfter på at dokumentere matchfixing og illegal betting's stigende negative indvirkning i international sport. Saudi Arabiens magtpositioner i international sport er kortlagt med klare dokumentationer af



# Anvendt regnskabspraksis

## Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Herudover har institutionen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Resultatopgørelsen

### Rekvirerede opgaver og øvrige indtægter

Indtægter fra projekter vedrørende indgåede kontrakter indtægtsføres ud fra en skønsmæssig opgørelse af de indgående kontrakter og de deri angivne tidsplaner, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde. Projektomkostninger udførelsesføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Øvrige indtægter, herunder konferenceindtægter, indregnes i den periode, som indtægten vedrører.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

### Offentlige tilskud

Tilskud er medtaget i overensstemmelse med de meddelte bevillinger.

Tilskud til specifikke formål indregnes i nettoomsætningen i takt med de omkostninger tilskuddet knytter sig til, når institutionen har opnået endeligt tilsagn fra tilskudsgiver, det er sandsynligt, at institutionen vil opfylde de betingelser, der er knyttet til tilskud-det og det er overvejende sandsynligt, at tilskuddet ikke skal tilbagebetales.

### Omkostninger til administration, information og IT

Omkostninger til administration, information og IT fordeles til institutionens hovedaktiviteter på baggrund af en skønsmæssig fordeling med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver. Der fordeles på følgende hovedaktiviteter: Forskning og analyse, formidling og journalistik samt fælles.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale.

Allokering af personaleomkostninger til eksterne bevillinger og rekvirerede opgaver sker på grundlag af tidsregistrering. Herefter fordeles de resterende personaleomkostninger til institutionens hovedaktiviteter på baggrund af en skønsmæssig fordeling med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver. Der fordeles på følgende hovedaktiviteter: Forskning og analyse, formidling og journalistik samt fælles.



## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	3 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Såfremt nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Deposita måles til kostpris.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger.

### **Forudmodtagede indtægter**

Forudmodtagede indtægter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### **Momsregistrering**

Institutionen er momsregistreret, idet der er momspligtigt salg af blandt andet rekvirerede opgaver. Der er forholdsmæssigt momsfradrag af afholdte omkostninger.



	Note	Resultat 2023	Budget, ikke revideret 2023	Resultat 2022
<b>Omkostninger</b>				
<b>Forskning og analyse</b>				
Løn og pension m.m.	8	5.401.605	4.754.008	4.648.582
Administration	5	722.175	601.290	476.846
Informationsomkostninger	6	43.395	60.690	42.707
IT-omkostninger	7	289.274	285.090	386.556
Eksterne analysearbejder, herunder dataindsamling		0	0	301.900
Udgifter eksterne bevillinger, herunder good governance bevillinger	10	1.763.770	171.000	849.725
		<b>8.220.219</b>	<b>5.872.078</b>	<b>6.706.317</b>
<b>Forskning og analyse i alt</b>				
<b>Formidling og journalistik</b>				
Løn og pension m.m.	8	3.035.960	2.330.396	3.048.179
Administration	5	306.006	294.750	242.922
Informationsomkostninger	6	18.388	29.750	21.757
IT-omkostninger	7	122.574	139.750	196.925
Journalistisk freelancearbejde		8.500	25.000	0
Konference (Play the Game)		232.549	20.000	1.281.046
Konference (Vifo)		522.823	600.000	0
Andre konferencer og fora		119.518	80.000	66.655
Udgifter eksterne bevillinger, herunder good governance bevillinger	10	416.636	87.000	319.569
		<b>4.782.954</b>	<b>3.606.646</b>	<b>5.177.052</b>
<b>Formidling og journalistik i alt</b>				
<b>Fælles omkostninger</b>				
Løn og pension m.m.	8	1.279.486	2.237.180	1.908.602
Administration	5	195.844	282.960	179.942
Informationsomkostninger	6	11.768	28.560	16.116
Bestyrelse	4	357.797	382.000	350.827
IT-omkostninger	7	78.447	134.160	145.870
Finansielle omkostninger		21.545	22.500	43.343
Rejser og repræsentation	3	356.900	345.000	352.045
Udviklingspulje til strategi		51.282	150.000	0
Udgifter eksterne bevillinger, herunder good governance bevillinger	10	487.450	42.000	499.751
Tab på debitorer		35.913	0	515
		<b>2.876.431</b>	<b>3.624.360</b>	<b>3.497.010</b>
<b>Fælles omkostninger i alt</b>				
<b>Omkostninger rekvirerede projekter</b>	2	<b>2.264.001</b>	<b>4.860.728</b>	<b>1.792.105</b>
		<b>18.143.606</b>	<b>17.963.813</b>	<b>17.172.484</b>
<b>Omkostninger i alt</b>				
<b>Årets resultat, overføres til egenkapital</b>		<b>115.074</b>	<b>160.137</b>	<b>332.739</b>

# Balance

	Note	2023	2022
<b>Aktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Driftsmateriel og inventar	9	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Varelager		5.000	5.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender		2.123.783	1.466.779
Hensættelse til tab debitor		0	-10.000
Igangværende projekter		443.193	348.355
Deposita		50.481	57.411
Periodeafgrænsningsposter		29.235	43.313
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>2.646.692</b>	<b>1.905.858</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.277.728</b>	<b>2.717.499</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.929.420</b>	<b>4.628.357</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>4.929.420</b>	<b>4.628.357</b>

	Note	2023	2022
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Egenkapital primo		1.568.614	1.235.875
Overført resultat		115.074	332.739
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.683.689</b>	<b>1.568.614</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Forudmodtaget supplerende driftstilskud		102.091	170.173
Kreditorer		401.447	823.264
Forudmodtaget indtægter		885.660	1.085.414
Skyldige feriepengeforpligtelse		898.555	815.036
Skyldige feriepenge		2.422	1.815
Skyldig moms		528.196	146.717
Skyldige skatter		371.117	0
Anden gæld		56.244	17.324
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.245.731</b>	<b>3.059.743</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.245.731</b>	<b>3.059.743</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>4.929.420</b>	<b>4.628.357</b>
Eventualforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		
Samlet opgørelse bevilling til indførelse af Good Governance, bevilliget i 2022	13		
Samlet opgørelse bevilling til indførelse af Good Governance, bevilliget i 2023	14		
Samlet opgørelse supplerende driftstilskud	15		
Samlet opgørelse Erasmus+ SAPIS	16		
Samlet opgørelse Trygfonden	17		
Samlet opgørelse Innovationsfonden	18		
Samlet opgørelse Nordplus	19		

# Noter

	Regnskab 2023	Budget 2023 ikke revideret	Regnskab 2022
<b>1. Diverse indtægter</b>			
Foredrag artikler salg af rapporter	179.290	80.000	149.420
Medfinansiering af projekter	942.336	967.543	1.424.966
<b>Diverse indtægter i alt</b>	<b>1.121.626</b>	<b>1.047.543</b>	<b>1.574.386</b>
<b>2. Rekvirerede projekter</b>	<b>2.248.410</b>	<b>5.097.180</b>	<b>1.954.549</b>
Omkostninger rekvirerede projekter (Idan løn)	2.264.001	4.332.603	1.792.105
Eksterne omkostninger rekvirerede projekter	0	528.125	0
<b>Omkostninger rekvirerede projekter</b>	<b>2.264.001</b>	<b>4.860.728</b>	<b>1.792.105</b>
<b>Lønoms-kostninger fordelt således:</b>			
Forskning og analyse	1.574.620	2.209.628	1.426.945
Formidling og journalistik	150.400	1.083.151	160.210
Fælles	538.981	1.039.825	204.950
<b>Lønoms-kostninger rekvirerede projekter i alt</b>	<b>2.264.001</b>	<b>4.332.603</b>	<b>1.792.105</b>
<b>3. Rejser og repræsentation</b>			
Rejser / transport	334.557	285.000	321.950
Repræsentation	8.129	10.000	17.274
Konferencer og seminarier m.m.	14.213	50.000	12.821
<b>Rejser og repræsentation i alt</b>	<b>356.900</b>	<b>345.000</b>	<b>352.045</b>
<b>4. Bestyrelse</b>			
Honorar	345.875	350.000	333.363
Møder fortæring ophold	9.298	10.000	6.971
Transport	0	12.000	7.044
Kørsel i egen bil	2.624	10.000	3.449
<b>Bestyrelse i alt</b>	<b>357.797</b>	<b>382.000</b>	<b>350.827</b>







	Regnskab 2023	Budget 2023 ikke revideret	Regnskab 2022
<b>8. Løn og pension m.m.</b>			
Løn m.m.	11.486.019	11.634.895	10.374.233
Pension	1.867.103	1.909.293	1.699.388
Regulering af feriepengeforpligtelse	83.519	110.000	14.487
	<b>13.436.641</b>	<b>13.654.188</b>	<b>12.088.108</b>

<b>Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede</b>	<b>22</b>	<b>20</b>
---	-----------	-----------

**Løn og pension m.m. fordelt således:**

Forskning og analyse	7.927.618	6.963.636	6.406.697
- Heraf anvendt på rekvirerede projekter	-1.574.620	-2.209.628	-1.426.945
- Heraf anvendt på eksterne bevillinger	-951.393	0	-331.170
Formidling og journalistik	3.359.160	3.413.547	3.263.789
- Heraf anvendt på rekvirerede projekter	-150.400	-1.083.151	-160.210
- Heraf anvendt på eksterne bevillinger	-172.800	0	-55.400
Fælles	2.149.863	3.277.005	2.417.622
- Heraf anvendt på rekvirerede projekter	-538.981	-1.039.825	-204.950
- Heraf anvendt på eksterne bevillinger	-331.395	0	-304.070
<b>Total til fordelingen</b>	<b>9.717.052</b>	<b>9.321.585</b>	<b>9.605.363</b>

**9. Driftsmateriel og inventar**

Anskaffelsessum 1. januar 2022	611.093
Årets afgang (skrottede aktiver)	-500.537
Årets tilgang	0

**Driftsmateriel og inventar** **110.556**

Akkumuleret afskrivning 1. januar 2023	110.556
Årets afskrivning	0

Akkumuleret 31. december 2023 **110.556**

Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 0

	Regnskab 2023	Budget 2023 ikke revideret	Regnskab 2022
<b>10. Udgifter eksterne bevillinger, herunder good governance bevillinger</b>			
Lønoms-kostninger eksterne bevillinger	1.455.588	0	690.640
Eksterne analysearbejder, herunder dataindsamling	236.925	0	0
Andre udgifter (rejser og møder m.v.)	975.343	300.000	978.405
	<hr/>		
<b>Udgifter eksterne bevillinger i alt</b>	<b>2.667.855</b>	<b>300.000</b>	<b>1.669.046</b>
	<hr/>		
<b>Løn til eksterne bevillinger fordelt:</b>			
Forskning og analyse	951.393	0	331.170
Formidling og journalistik	172.800	0	55.400
Fælles	331.395	0	304.070
	<hr/>		
<b>Total</b>	<b>1.455.588</b>	<b>0</b>	<b>690.640</b>
	<hr/>		
<b>Andre udgifter til eksterne bevillinger fordelt:</b>			
Forskning og analyse	575.452	171.000	518.555
Formidling og journalistik	243.836	87.000	264.169
Fælles	156.055	42.000	195.681
	<hr/>		
<b>Total</b>	<b>975.343</b>	<b>300.000</b>	<b>978.405</b>
	<hr/>		

#### 11. Eventualforpligtelse

Instituttet har pr. 31. december 2023 en husleje-forpligtelse på 78.480,66 kr., som svarer til opsigelsesperi-oden på tre måneder.

#### 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 13. Særbevilling til Good Governance fra 1. april 2022 til 31. maj 2023

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Budget</b>
Bevilling	504.304	605.096	1.109.400
<b>Omkostninger</b>			
Magtudredning og netværksanalyse	206.884	131.661	300.000
Nuancering af 'European Model of Sport'	56.400	120.000	250.000
Forundersøgelse af 'World Anti-Corruption Agency'	100.544	68.009	150.000
Play the Game Academy	122.304	28.800	100.000
Formidling, inkl. freelancepulje playthegame.org	34.721	109.775	200.000
Rejse- og mødeaktiviteter	18.438	43.049	100.000
Diverse governancearbejde	47.800	103.802	9.400
Samlet udgifter herefter	587.091	605.096	1.109.400

### 14. Særbevilling til Good Governance fra 1. juni 2023 til 31. maj 2024

	<b>2023</b>	<b>Budget</b>
Bevilling	662.926	1.030.000
<b>Omkostninger</b>		
Magtudredning og netværksanalyse	230.400	190.000
Nuancering af 'European Model of Sport'	48.400	145.000
Fortsat udvikling og arbejde med ClearingSport	99.860	175.000
Crypto, betting, gambling	77.086	115.000
Formidling, inkl. freelancepulje playthegame.org	46.988	115.000
Rejse- og mødeaktiviteter	27.592	50.000
Play the Game 2024	85.000	190.000
Udvikling af Play the Game	47.600	50.000
Samlet udgifter herefter	662.926	1.030.000



## 17. Trygfonden

	<b>2023</b>
Bevillingen i alt	161.294
Omkostninger	
Arbejdsløøn	107.716
Dataindsamling, Epinion	60.000
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>167.716</b>

## 18. Innovationsfonden - tilskud til erhvervs-ph.d

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Bevillingen i alt fra Innovationsfonden (2021-2024)	712.000	712.000	712.000
Heraf indtægtsføres	218.292	211.650	181.098
Tilskud fra SDU til løøn	232.224	232.224	193.520
<b>Omkostninger</b>			
Lønudgifter	617.427	596.648	553.901
Rejser	14.292	7.650	478
Ph.d. afgift	0	0	10.620
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>631.719</b>	<b>604.298</b>	<b>564.999</b>

## 19. Nordplus

	<b>2023</b>	<b>Budget</b>
Bevillingen i alt 2023-2024		403.774
Heraf indtægtsføres	157.932	
Omkostninger		
Projektledelse	74.690	104.566
Møder og rejser	18.822	56.466
Udviklingsarbejde	64.420	242.742
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>157.932</b>	<b>403.774</b>

\*Anvendt valutakurs, december 2023

7,4690

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tania Dethlefsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 3997292a-6653-4bea-a978-9a370adf0aec

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-06-25 10:18:06 UTC



## Carl Holst

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 4e45d91f-503d-4623-bcd4-01c575f7c944

IP: 83.137.xxx.xxx

2024-06-25 10:26:56 UTC



## Birgit Stenbak Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 3892c00d-5a3d-4502-ac11-9acc49d8c63b

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-06-25 10:56:54 UTC



## Troels Rasmussen

### Direktør

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: c81dc194-a724-4eb8-b43e-aa431dddbca9

IP: 195.249.xxx.xxx

2024-06-25 11:58:36 UTC



## Søren Brixen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 8ce1cd95-fa20-4a99-a8de-b8dbaccb7483

IP: 85.184.xxx.xxx

2024-06-25 17:13:46 UTC



## Kenneth Thue Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 030dd772-b677-4132-82f2-7593bc0f354c

IP: 80.167.xxx.xxx

2024-06-27 13:08:20 UTC



IP: 80.167.xxx.xxx

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Laila Susanne Ottesen**

**Bestyrelsesmedlem**

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 043f49c9-43e1-4840-adc0-78d1cf967a2e

IP: 83.92.xxx.xxx

2024-06-30 17:40:42 UTC



Penneo dokumentidentifikator: 3K1V04-2E185E8-HM0PFI@-0B5YI5C2NKUFP-73715H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Claus Guldborg Nyvold

DANSK REVISION ÅRHUS, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 26717671

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Århus Godkendt Revisions...

Serienummer: 6ab17a51-67d6-4a70-8939-8d28f439a780

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-07-01 06:21:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**